



# Datenschutzverordnung

Die Datenschutzverordnung der Stänglihocker Narrenzunft Oberschofheim e. V. beschreibt den Weg der personenbezogenen Daten von der Erhebung über die Speicherung, Nutzung, Verarbeitung (insbesondere Übermittlung) bis zu ihrer Speicherung und Löschung. Sie legt konkret fest, welche Daten welcher Personen für welchen Zweck verwendet werden. Sie zeigt auf, wo ggfs. Vordrucke und Formulare zum Einsatz kommen. Die Datenschutzerklärung ist Bestandteil der Datenschutzverordnung.

## 1. Datenerhebung personenbezogener Daten

### a. Rechtliche Grundlagen

Die Verarbeitung der Daten erfolgt gemäß der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DGSVO) entweder mit der Einwilligung von Mitgliedern oder Dritten oder aufgrund des berechtigten Interesses des Vereins im Rahmen der Vereinsarbeit und der Kommunikation mit Mitgliedern oder Dritten (Art. 6 Abs. 1). Mit der Übermittlung der personenbezogenen Daten in den jeweiligen Formularen an den Verein erklären sich Unterzeichner mit der Verarbeitung dieser Daten entsprechend der Datenschutzerklärung einverstanden.

### b. Beitrittserklärung

Der Beitritt zum Verein wird beantragt. Die neuen Mitglieder erfassen ihre Daten und stellen sie über die Gruppenleiter dem Verein zur Verfügung. Die Mitgliederverwaltung wird vom geschäftsführenden Vorstand wahrgenommen. Die Beitrittserklärung besteht aus folgenden Inhalten: Antrag auf Erwerb der Mitgliedschaft, Erteilung der Einzugsermächtigung und Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats sowie der Datenschutzerklärung.

Mit der Beitrittserklärung werden folgende Daten erhoben:

- Name, Vorname
- Anschrift
- Telefon-, Handynummer
- Emailadresse
- Geburtsdatum
- Bankverbindung
- Eintrittsdatum

Die Daten dienen der Mitgliedererfassung, dem Einziehen von Mitgliedsbeiträgen, der Erreichbarkeit der Mitglieder zur Weitergabe von Informationen zur Vereinsarbeit sowie für Ehrungen und Glückwünsche zur (halb-)runden Geburtstagen (ab 65. Lebensjahr).

### c. Fotos

Fotos von Veranstaltungen und ggfs. von unterschiedlichen Fotografen werden i.d.R. für die Vereinsarbeit verwendet. Fotos von Veranstaltungen des Vereins und/oder Personen, die im Zusammenhang mit Vereinstätigkeiten stehen, werden vom geschäftsführenden Vorstand für die Arbeit des Vereins gesammelt.

Die Fotos werden z.B. für die Öffentlichkeitsarbeit (Pressemitteilungen), den Internetauftritt, Drucksachen (Narrenblättli, ANZA) und das Archiv verwendet. Zur Öffentlichkeitsarbeit können sie auch auf Anfrage zur Verfügung gestellt werden. Anfragen Außenstehender zur Verwendung von Bildern werden durch den geschäftsführenden Vorstand entschieden.

## 2. Speicherung

Die Speicherung der erhobenen Daten erfolgt beim geschäftsführenden Vorstand.



### 3. Verarbeitung

#### a. Aktualisierung von Daten

Alle personenbezogenen Daten der Mitglieder und erfassten Dritten, ausgenommen von Fotos, werden i.d.R. durch den geschäftsführenden Vorstand bei Bedarf aktualisiert (Datenpflege).

#### b. Änderungen/Ergänzungen von Daten

Wird von den Gruppenleitern Änderungs- bzw. Ergänzungsbedarf festgestellt, muss der geschäftsführende Vorstand informiert werden.

#### c. Fotos

Für die Verarbeitung von Fotos legt der geschäftsführende Vorstand ein Archiv an.

### 4. Weitergabe

Die personenbezogenen Daten werden nicht an Dritte weitergegeben oder sonst übermittelt, außer der Verein ist gesetzlich dazu verpflichtet bzw. Mitglieder haben zuvor eingewilligt. Mitglieder haben jederzeit das Recht, eine erteilte Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft jederzeit zu widerrufen.

### 5. Löschung

Personenbezogene Daten sind unverzüglich zu löschen, wenn Mitglieder oder Dritte ihre Einwilligung widerrufen oder Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dies wird wirksam, wenn die personenbezogenen Daten unrechtmäßig verarbeitet wurden oder wenn die Löschung zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung erforderlich ist.

#### a. Fristen

Mit Beendigung der Mitgliedschaft (Austritt, Tod) sind die Daten (Mitgliederverwaltung) nach zwei Jahren zu löschen.

#### b. Archiv

Personenbezogene Daten für das Archiv des Vereins sind auf Name, Vorname und Funktion beschränkt.

#### c. Fotos

Archivierte Fotos sind nur zu löschen, wenn Mitglieder oder Dritte ihre Einwilligung widerrufen oder Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen oder wenn sie unrechtmäßig archiviert wurden.

### 6. Organisatorische Maßnahmen

Bei der Verarbeitung von personenbezogenen Daten ist nur der geschäftsführende Vorstand mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt. Aufgrund dieser Besonderheit wird auf die Benennung eines Datenschutzbeauftragten verzichtet.



Anlage 1  
Datenschutzerklärung (Stand: 17.11.2018)

Der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns ein großes Anliegen. Alle Angaben zu Ihrer Person, wie Name, Adresse, Telefonnummer, Emailadresse, Kontonummer usw. werden als personenbezogene Daten bezeichnet. Mit unserer Datenschutzverordnung weisen wir darauf hin, welche Daten wir erheben und wie wir diese verwenden. Personenbezogene Daten werden nur im Rahmen der Vereinsarbeit erhoben. Einzelheiten beschreibt unsere Datenschutzverordnung vom 17.11.2018.

Verantwortlich:

Stänglihocker Narrenzunft Oberschopfheim e. V.  
Kirchstraße 16  
77948 Friesenheim  
info@staenglihocker.de  
www.staenglihocker.de

Die Verarbeitung der Daten erfolgt gemäß der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) entweder mit Ihrer Einwilligung oder aufgrund des berechtigten Interesses des Vereins bzw. zur Vereinsarbeit von Dritten (z. B. Ortenauer Narrenbund). Mit der Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in unseren Kontaktformularen an uns, erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer Daten entsprechend der vorliegenden Datenschutzerklärung einverstanden. Nachfolgend finden Sie Informationen, welche Daten erfasst und wie diese genutzt werden:

### 1. Erfassung und Verarbeitung von Daten

Die Mitgliedschaft im Sinne unserer Satzung können Sie beantragen und dazu auf der entsprechenden Beitrittserklärung folgende Angabe ausfüllen:

- Antrag auf Erwerb der Mitgliedschaft
- Erteilung einer Einzugsermächtigung und Erteilung eines SEPA-Lastschriftsmandats
- Datenschutzerklärung

### 2. Nutzung und Weitergabe personenbezogener Daten

Soweit Sie uns personenbezogene Daten zur Verfügung gestellt haben, verwenden wir diese nur zu unserer Vereinsarbeit. Ihre personenbezogenen Daten werden nicht an Dritte weitergeben oder sonst übermittelt, außer sind wir gesetzlich dazu verpflichtet oder Sie haben zuvor eingewilligt. Sie haben das Recht, eine erteilte Einwilligung mit Wirkung für die Zukunft jederzeit zu widerrufen. Die Löschung der gespeicherten, personenbezogenen Daten erfolgt, wenn Sie Ihre Einwilligung zur Speicherung widerrufen, wenn Ihre Mitgliedschaft erlischt oder wenn die Speicherung aus sonstigen gesetzlichen Gründen unzulässig ist.

### 3. Sicherheitshinweis

Wir sind bemüht, Ihre personenbezogenen Daten durch Ergreifung aller technischen und organisatorischen Möglichkeiten so zu speichern, dass sie für Dritte nicht zugänglich sind. Bei der Kommunikation per Email kann die vollständige Datensicherheit von uns nicht gewährleistet werden. Bei Fragen zum Datenschutz wenden Sie sich bitte den Vorstand über die o.g. Emailadresse.